

TITRE DU POSTE :

Directeur(trice) adjoint(e) ou directeur(trice)

RAYON, DÉPARTEMENT :

Général - Ensemble du magasin

MISSION PRINCIPALE :

Superviser, diriger et gérer tous les aspects des opérations du magasin dans le but de maximiser les ventes et les marges de profit. Contrôler les dépenses de personnel, services publics et autres coûts opératoires. S'assurer que le magasin atteigne les projections et les objectifs visés en tirant efficacement le meilleur du personnel et des ressources disponibles.

RESPONSABILITÉS DU POSTE :

- Planifier, diriger et évaluer les activités de l'ensemble du commerce;
- Gérer le personnel et lui assigner des tâches;
- Assurer la bonne gestion financière du commerce;
- Gérer les horaires;
- Procéder à l'embauche du personnel;
- Former les nouveaux(elles) membres du personnel;
- S'assurer que le personnel est formé selon les méthodes du commerce;
- S'assurer que les procédures du commerce sont respectées;
- S'assurer du respect des normes d'hygiène et de salubrité;
- S'assurer du respect des normes de santé et de sécurité;
- S'assurer de la qualité et de la fraîcheur des produits;
- Conseiller la clientèle et répondre à ses questions.

PARTICULARITÉS :

- Épicerie et magasins spécialisés;
- Horaire de travail variable (jour, soir et fin de semaine);
- Temps plein.

FORMATION ET EXPÉRIENCES REQUISES :**ATOUTS :**

- AEC – Gestion de commerce;
- DEC – Gestion de commerce;
- Combinaison équivalente d'études.

EXPÉRIENCE RECHERCHÉE :

Combinaison équivalente d'expériences.

APTITUDES :

- Avoir des connaissances en gestion;
- Posséder de fortes aptitudes en gestion de personnel;
- Posséder de fortes aptitudes en gestion financière;
- Faire preuve de compréhension et d'écoute à l'égard du personnel;
- Être spécialiste du service à la clientèle.