

COMMIS PRÉPARATEUR.TRICE DE COMMANDES (CNP 14403)

L'organisation, la vigilance et la rapidité sont des qualités importantes du ou de la commis préparateur.trice de commandes. Responsable de la préparation des différentes commandes, il ou elle doit s'assurer que chaque commande est conforme et respecte les bonnes quantités de produits demandés par les magasins.

Ce que vous apprendrez

Les tâches ci-dessous peuvent varier selon le centre de distribution et l'expérience de l'employé.e. Elles se veulent une présentation générale du ou de la commis préparateur.trice de commandes. Ainsi, la personne accomplit une partie ou l'ensemble des tâches suivantes :

- Préparer les commandes et donner la commande aux responsables du chargement;
- Utiliser divers moyens pour la répartition du travail (papier, système vocal, système de radio fréquence, etc.);
- Faire le suivi des inventaires;
- Assurer la réception des produits;
- Gérer des retours de marchandises.

*** À noter que le ou la commis préparateur.trice de commandes sénior.e peut avoir d'autres tâches connexes. ***

Particularités

- Poste à temps plein;
- Horaire variable (jour, soir, nuit, fin de semaine).

Expériences recherchées

- Conduite d'équipements roulants (transpalettes ou autre).

Atouts

- Formation en entreprise;
- Être en mesure de bien savoir lire, écrire et compter;
- Avoir des aptitudes physique;
- Avoir déjà été manutentionnaire de chargement;
- Aucune expérience requise.

Aptitudes

- Être organisé.e;
- Avoir une bonne concentration;
- Avoir une bonne forme physique.

Intérêts

- Être passionné.e par le commerce de l'alimentation;
- Aimer bien accomplir son travail.

Perspectives de carrière

- Superviseure à la préparation des commandes.

Vous retrouvez ce métier dans les entrepôts suivants :



Grossistes