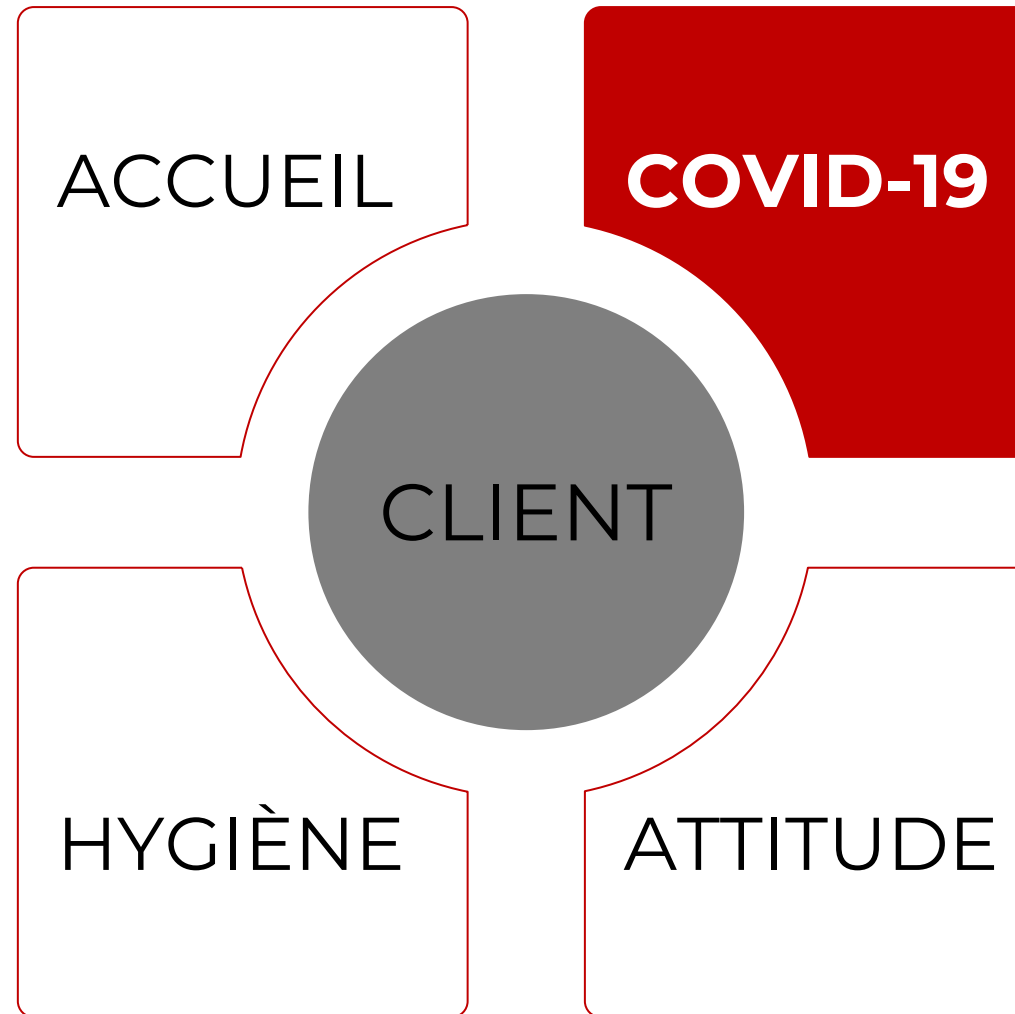


# COMMIS TEMPORAIRE

LES ESSENTIELS - SERVICE À LA CLIENTÈLE





## ACCUEIL

---

- Établissez un contact visuel avec le client pour l'informer que vous l'avez remarqué;
- Saluez le client avec le sourire et avec dynamisme;
- Faites preuve de disponibilité et d'ouverture;
- Vouvoyez le client;
- Si vous êtes occupé, informez le client de votre disponibilité pour le servir :

« Je suis à vous dans un instant (dans X minutes) »;

« Je m'occupe de vous dès que j'ai fini avec madame »;

- Donnez l'information exacte au client. Faites appel à un collègue si vous ne connaissez pas la réponse.

## HYGIÈNE

---

- Adoptez une présentation personnelle appropriée (propreté irréprochable);
- Adoptez une tenue vestimentaire professionnelle (sarrau, résille et filet à barbe s'il y a lieu, cheveux attachés absence de bijoux et de vernis à ongle);
- Lavez-vous les mains régulièrement.

## ATTITUDE

---

- Communiquez avec courtoisie et respect en tout temps avec le client, les collègues et les fournisseurs;
- Adoptez une attitude positive et emprunte de respect.

## COVID-19

---

- Lavez-vous les mains le plus souvent possible avant et après toute manipulation : 15 minutes pendant 20 secondes. Le port de gants n'est pas requis et donne plutôt une fausse impression de sécurité;
- Maintenez une distance de 2 mètres entre vous et les clients;
- Informez le client de toujours bien laver les aliments avant de les consommer;
- Référez-vous en tout temps aux directives de votre commerce.